



**Република Србија**  
Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**  
**БЕОГРАД, НЕМАЊИНА 22-26**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА У МИНИСТАРСТВУ**

**Број јавне набавке ЈН МВ 2/2017**

**Број предмета: 404-02-27/2017-02**

Београд, 2017. године



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-02-27/2017-02 од 01.03.2017. године и Решења о образовању комисије број 404-02-27/2017-02/1 од 01.03.2017. године припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавну набавку мале вредности – Осигурање запослених лица у  
Министарству

Број јавне набавке ЈН МВ 2/2017

| ПОГЛАВЉЕ | НАЗИВ ПОГЛАВЉА   |
|----------|--|
| I        | Општи подаци о јавној набавци  |
| II       | Подаци о предмету јавне набавке  |
| III      | Техничка спецификација- врста и опис предмета јавне набавке  |
| IV       | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова |
| V/1      | Изјава о испуњавању услова за учешће у поступку ЈН за понуђача/члана групе понуђача                    |
| V/2      | Изјава о испуњавању услова за учешће у поступку ЈН за подизвођача                                      |
| VI       | Упутство понуђачима како да сачине понуду  |
| VII      | Образац понуде са Образацем структуре понуђене цене са упутством како да се попуни                     |
| VIII     | Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни   |
| IX       | Образац изјаве о независној понуди   |
| X/1      | Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. став 2. ЗЈН                                      |
| X/2      | Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. став 2. ЗЈН                                      |
| XI       | Образац трошкова припреме понуде   |
| XII      | Модел уговора  |
| XIII     | Образац меничног овлашћења (за изабраног понуђача)   |



## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:** Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, Београд, [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs).
- 2. Врста поступка:** Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Врста предмета јавне набавке је услуга.
- 3. Предмет јавне набавке:** услуге - Осигурање запослених лица у Министарству.
- 4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.**
- 5. Контакт:** Министарство трговине, туризма и телекомуникација - Одсек за јавне набавке, Немањина 22-26, Београд, 7. спрат, анекс А, канцеларија број 3, контакт телефон: 011/3622-113, електронска пошта: [javnenabavke@mtt.gov.rs](mailto:javnenabavke@mtt.gov.rs).
- 6. Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца.**

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета набавке:

Осигурање запослених лица у Министарству.

### Назив и ознака из општег речника набавки:

66511000 – услуге животног осигурања;

66512000 – услуге осигурања од незгоде и услуге здравственог осигурања.

**Редни број јавне набавке:** ЈНМВ 2/2017.

**Процењена вредност јавне набавке:** 1.428.571,00 динара без пореза.

Јавна набавка није обликована по партијама.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ВРСТА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга осигурања 830 запослених и ангажованих лица, непрекидно 24 часа свугде и на сваком месту, од последица несрећног случаја (незгода) и осигурања за случај хируршких интервенција (операција) и тежих болести. Осигурање се врши на период од 12 месеци, након истека важеће полисе осигурања која важи до 01.04.2017. године.

Осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде), по следећим параметрима:

| Осигурани ризик    | Осигуране суме у РСД |
|--------------------|----------------------|
| Смрт услед незгоде | 400.000,00           |
| Трајни инвалидитет | 800.000,00           |

Осигурање за случај хируршких интервенција и тежих болести

| Осигурани ризик                   | Осигуране суме у РСД |
|-----------------------------------|----------------------|
| Хируршке интервенције (операције) | 250.000,00           |
| Теже болести                      | 250.000,00           |

Осигурање се врши у складу са Општим условима за осигурање лица од последица несрећног случаја и Условима за осигурање лица за случај хируршких интервенција (операција) и тежих болести.

У понуди треба доставити висину укупне премије, Опште услове за осигурање лица од последица несрећног случаја и Услове за осигурање лица за случај тежих болести и хируршких интервенција.

Осигурање треба да покрива осигурање запослених и ангажованих лица свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа (основни ризици и допунско здравствено осигурање), у складу са подацима из понуде.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

Обавезе изабраног понуђача / Добављача:

Изабрани понуђач / Добављач је у обавези да обавештава и подносиоца (Одељење за људске ресурсе) и осигураника о исплати накнада из осигурања, односно одобијању одштетног захтева, као и да се у случају одбијања захтева исто образложи.

Изабрани понуђач / Добављач је у обавези да пружа континуирано осигурање за све наведене осигуране ризике без каренце (тј. периода на почетку уговорног трајања осигурања за време ког осигуравач није у обавези или је само у делимичној обавези према осигуранику ако наступи осигурани случај).

**Напомена:** Прилог III техничке спецификације понуђач доставља уз понуду печатiranу и потписану од стране овлашћеног лица. Такође, Понуђач (Добављач) потврђује под материјалном и моралном одговорношћу да није вршио измене Техничке спецификације из конкурсне документације за јавну набавку. У случају да понуђач изврши измену Техничке спецификације та понуда ће бити оцењена као неодговарајућа, у смислу члана 3. став 1. тачка 32) ЗЈН. Изабрани Понуђач (Добављач) под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица

---

---



#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) овог закона Понуђач у понуди доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН, док услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (важећа дозвола за обављање послова осигурања издата од Народне банке Србије као и потврда Народне банке Србије да дозвола за обављање послова осигурања није престала да важи) Понуђач у понуди доказује достављањем копије дозволе и потврде, односно понуђа је дужан да доказе наведене под тачком 1.4. обавезано достави уз понуду.

Чланом 79. став 2 ЗЈН („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) предвиђено је да је, ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

**Наручилац није дужан да поступи на начин из члана 79. став 2. ЗЈН у случају поступка јавне набавке мале вредности** и преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) овог закона чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. овог закона.

#### **1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. ЗЈН, и то:**

**1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН):**

Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора, а уколико Наручилац то захтева:

|             |                              |   |
|-------------|------------------------------|---|
| <b>1.1.</b> | <b>Доказ за правно лице:</b> | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда |
|-------------|------------------------------|---|



|  |                               |  |
|--|-------------------------------|--|
|  | <b>Доказ за предузетника:</b> | Извод из регистра Агенције за привредне регистре |
|--|-------------------------------|--|

**Напомена:**

- у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ треба доставити за сваког учесника из групе понуђача;
- у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више њих доставити за сваког од њих);

**1.2. Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН):**

Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора, уколико Наручилац то захтева:

|             |                              |   |
|-------------|------------------------------|---|
| <b>1.2.</b> | <b>Доказ за правно лице:</b> | <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>Основног суда</b> (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лице, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да <b>правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.</b></p> <p><b>Посебна напомена:</b> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити <b>и уверење Вишег суда</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за <b>кривична дела против привреде и кривично дело примања мита</b></p> |
|-------------|------------------------------|---|



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал <b>Вишег суда у Београду</b>, којим се потврђује да <b>правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</b></p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова</b>, којим се потврђује да <b>законски заступник понуђача није осуђиван</b> за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>Захтев се може поднети <u>према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.</u></p> <p>Уколико правно лице има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> |
| 1.2.   | Доказ за предузетника и за физичко лице: | <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова</b>, којим се потврђује да <b>није осуђиван</b> за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>Захтев се може поднети <u>према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.</u></p>   |
| <b>ДОКАЗ НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД 2 МЕСЕЦА ПРЕ ДАТУМА ОТВАРАЊА ПОНУДА</b> |  |  |

**Напомена:**

- у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ треба доставити за сваког учесника из групе понуђача;
- у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више њих доставити за сваког од њих);





**1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН):**

Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора, уколико Наручилац то захтева:

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1.3.  | Доказ за правно лице:<br><br>Доказ за предузетника:<br><br>Доказ за физичко лице: | 1) <u>Уверење Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе<br><br><u>и</u><br>2) <u>Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода<br><br>Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба да достави уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. |
| <b><u>ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ОД ДАТУМА ОТВАРАЊА ПОНУДА</u></b> |   |   |

**Напомена:**

- у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ треба доставити за сваког учесника из групе понуђача
- у случају да понуђач подноси понуду са подизвођечам, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више њих доставити за сваког од њих)

**1.4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН):**

1. дозвола Народне банке Србије за обављање делатности која је предмет јавне набавке, прописана Законом о осигурању;
2. потврду Народне банке Србије да дозвола за обављање послова осигурања није престала да важи.

**ОВЕ ДОКАЗЕ ИЗ ТАЧКЕ 1.4. ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ. У супротном, понуда ће бити неприхватљива.**

**Напомена:**

- у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ треба доставити у складу са чланом 81. став 3. ЗЈН.



- у случају да понуђач подноси понуду са подизвођечам, овај доказ доставити у складу са чланом 80. став 5. ЗЈН.

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) овог закона Понуђач у понуди доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН, док услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (важећа дозвола за обављање послова осигурања издата од Народне банке Србије као и потврда Народне банке Србије да дозвола за обављање послова осигурања није престала да важи) Понуђач у понуди доказује достављањем копије дозволе и потврде, односно понуђа је дужан да доказе наведене под тачком 1.4. обавезано достави уз понуду.

#### **ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**

Понуђач (самостални понуђач, понуђач који наступа за подизвођачем, група понуђача) је дужан да достави и обрасце садржане у конкурсној документацији за предметну јавну набавку, попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

#### **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ЧИЈА ЈЕ ПОНУДА У ФАЗИ СТРУЧНЕ ОЦЕНЕ ПОНУДА ОЦЕЊЕНА КАО НАЈПОВОЉНИЈА НЕ МОРА ДА ДОСТАВИ, У ВЕЗИ СА ЧЛАНОМ 79. СТАВ 2. ЗЈН:**

- Понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија, а који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ под бројем 1.1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН;
- Понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија, који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказе наведене у тачкама од 1.1 до 1.3. овог обрасца, сходно чл. 78. ЗЈН-а, а у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН;
- Наручилац неће одбити понуду најповољнијег понуђача као неприхватљиву, у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН, уколико пре доношења Одлуке о додели уговора по позиву Наручиоца не достави доказ одређен конкурсном документацијом, ако наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни;
- Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде.



## Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

### ГРУПА ПОНУЂАЧА

Уколико група понуђача поднеси заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1.1. до 1.3. овог обрасца, док услов из тачке 1.4. група понуђача испуњава у складу са чланом 81. став 3. ЗЈН.

### ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене под редним бројем од 1.1. до 1.3. овог обрасца, док услов из тачке 1.4. мора испунити у складу са чланом 80. став 5. ЗЈН.

### СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, најповољнији понуђач у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН, може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако најповољнији понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима најповољнији понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

### ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да Одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

**Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН,** понуђач доказује достављањем следећег доказа у понуди:

- Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈН МВ 2/2017, на обрасцу из конкурсне документације

**Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН,** односно да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке понуђач доказује достављањем доказа из тачке 1.4., односно достављањем следећих доказа:

1. дозволе Народне банке Србије за обављање делатности која је предмет јавне набавке, прописана Законом о осигурању
2. потврде Народне банке Србије да дозвола за обављање послова осигурања није престала да важи.

Понуђач који самостално подноси понуду не попуњава рубрику „Напомена“.

**Ако група понуђача подноси заједничку понуду сваки од понуђача из групе понуђача мора поднети доказ и то:**

- Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈН МВ 2/2017, на обрасцу из конкурсне документације;

Имајући у виду да, у складу са чланом 81. став 2. ЗЈН сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона. У складу са чланом 81. став 3. ЗЈН услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходно испуњеност овог услова.

**Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач и подизвођач достављају посебно:**

- Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈН МВ 2/2017, на обрасцу из конкурсне документације.

У складу са чланом 80. став 5. ЗЈН Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказ (горе наведену Изјаву) о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке коју ће извршити преко подизвођача.

**Сваки Понуђач (који самостално подноси понуду или са подизвођачем, односно група понуђача која подноси заједничку понуду са или без подизвођача) је дужан да достави попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом понуђача обрасце из конкурсне документације, на начин дефинисан конкурсном документацијом.**



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Осигурање запослених лица у Министарству

ЈН МВ 2/2017

**Допунске напомене:**

**Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца, и да је документује (са назнаком назива и броја јавне набавке на коју се обавештење односи). Необавештавање података о промени ових података је основ за прекршајну одговорност понуђача, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3) ЗЈН.**



**V/1 ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ  
ПОНУЂАЧА**

Изјављујемо Наручиоцу – Министарству трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина 22-26, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

\_\_\_\_\_ (уписати назив и адресу) испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Осигурање запослених лица у Министарству, број јавне набавке ЈН МВ 2/2017, из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

**Напомена:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Датум

Печат и потпис  
овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



## V/2 ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

Изјављујемо Наручиоцу – Министарству трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина 22-26, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

\_\_\_\_\_ (уписати назив и адресу) испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Осигурање запослених лица у Министарству, број јавне набавке ЈН МВ 2/2017, из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

### Напомена:

Датум

Печат и потпис овлашћеног  
лица

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање Наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који **у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима**, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца - Министарства трговине, туризма и телекомуникација у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију и спроводиће поступак јавне набавке на српском језику.

На српском језику морају бити захтеви за додатна појашњења и информације у вези са припремањем понуде, у вези са чланом 63. ЗЈН.

**Понуда мора бити сачињена на српском језику.** Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача. Ако понуђач не поступи на овај начин понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### 2. Подношење понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се иста први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих понуђача који су чланови групе понуђача која подноси заједничку понуду, телефон и име и презиме особе за контакт.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу:  
Министарство трговине, туризма и телекомуникација,  
Београд, Немањина 22-26,  
**Писарница**, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуге – Осигурање запослених лица у Министарству, ЈН МВ 2/2017”

– НЕ ОТВАРАТИ“

Послове писарнице за Наручиоца врши писарница Управе за заједничке послове републичких органа – Немањина 22-26, Београд, приземље.





**Република Србија**

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом понуђача. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овлаштити једног члана који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати Споразумом о заједничком наступу, сходно члану 81. ст. 4. и 5. ЗЈН. Изузетак од овог правила (да обрасце потписује сваки члан групе понуђача или овлашћени члан групе понуђача у име свих чланова групе) су обрасци на којима изричито пише да морају да буду попуњени, потписани и оверени печатом (посебно) од стране сваког члана групе понуђача (Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН).

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

### **3. Варијанте понуде**

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

### **4. Измене, допуне и опозив понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме особе за контакт.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:  
Министарство трговине, туризма и телекомуникација,  
Београд, Немањина 22-26, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге - Осигурање запослених лица у Министарству, ЈН МВ 2/2017“

„Допуна понуде за јавну набавку услуге - Осигурање запослених лица у Министарству, ЈН МВ 2/2017“



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - Осигурање запослених лица у Министарству, ЈН МВ 2/2017“,

или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге - Осигурање запослених лица у Министарству, ЈН МВ 2/2017“,

**Послове писарнице за Наручиоца врши писарница Управе за заједничке послове републичких органа – Немањина 22-26, Београд, приземље.**

**5. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи (Министарство финансија, Република Србија), Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)., и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: [www.minpolj.gov.rs](http://www.minpolj.gov.rs) );

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

**6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.



## 7. Учешће подизвођача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени конкурсном документацијом за предметну јавну набавку на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања и провере испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од пет дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## 8. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Уколико група понуђача у понуди не достави наведени Споразум понуда ове групе понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку за подношење заједничке понуде, на начин и под условима дефинисаним конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и обрасце попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача на начин дефинисања конкурсном документацијом за подношење заједничке понуде.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.



## **9. Остали захтеви Наручиоца**

### **9.1 Начин и услови плаћања**

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на основу испостављених полиса осигурања за осигурање запослених, а у року од \_\_\_\_\_ дана (попуњава Понуђач, за Наручиоца је прихватљиво не краће од 30 дана и не дуже од 45 дана) од датума пријема полиса.

Ако је у понуди исказана неубичајно ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

### **Премија**

Премија мора бити изражена у динарима без пореза на премију осигурања и са порезом на премију осигурања (осим уколико у складу са законом не постоји обавеза плаћања овог пореза за поједину врсту осигурања).

### **Исплата накнаде**

Изабрани понуђач је дужан да изврши исплату накнаде за осигуране ризике у року дефинисаном уговором о осигурању, који ће бити закључен по окончању предметног поступка јавне набавке.

### **9.2. Квалитет и контрола квалитета извршења услуге**

Изабрани понуђач је дужан да изврши своје обавезе у складу са Уговором и свим важећим прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке. Лица одређена од стране Наручиоца ће вршити контролу извршења уговора и имају право да указују у писаној форми на недостатке у извршењу уговорних обавеза од стране Додављача, које је Додављач дужан да отклони без одлагања у разумном року, сходно својим уговорним и законским обавезама.

### **9.3. Рок важења уговора:**

Предметну услугу изабрани понуђач извршава у складу са Техничком спецификацијом дефинисаном у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Уговор се закључује даном потписивања од стране овлашћених лица. Осигурање се врши на период од 12 месеци, након истека важеће полисе осигурања која важи до 01.04.2017. године.

Уговор важи до истека полисе осигурања.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Додављач не извршава своје уговорне обавезе, не поштује рокове дефинисане уговором, не отклони недостатке у пружању услуге и у другим случајевима на начин и под условима предвиђеним Законом о облигационим односима.

Отказни рок је 15 (петнаест) дана од достављања писаног обавештења.

### **9.4. Рок важења понуде:**

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда. Понуђачи су дужни да у обрасцу понуде наведу који је рок важења понуде.



## 10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на премију осигурања, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на премију осигурања.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

## 11. Начин означавања поверљивих података

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, печат понуђача и потпис овлашћеног лица понуђача.

У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.

Нпр. Чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне предвиђено је да:

„**Пословном тајном**, у смислу овог закона, сматра се било која **информација која има комерцијалну вредност** зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем **могла остварити економску корист**, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би **саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне**. У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да образложи детаљно основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област али такође мора да да детаљно образложење.

Неће се сматрати као поверљиви докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.



Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

## **12. Обавезна средства обезбеђења за испуњавање обавеза понуђача и добављача**

Изабрани понуђач/Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора, достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од **10% процењене вредности јавне набавке без порезе**, са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**.

Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења полисе осигурања.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са прописима који регулишу ову област.

Са меницом, изабрани понуђач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа, ОП образац – оверени потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС" број 56/2011).

Уколико Добављач приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора, не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1 – 3. овог наручилац може уговор раскинути.

## **13. Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.**

## **14. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за јавну набавку услуга – Осигурање запослених лица у Министарству, ЈНМВ 2/2017.

Питања се могу слати током радног времена Наручиоца и то од 07:30 до 15:30 часова од понедељка до петка, на мејл адресу: [javnabavke@mtt.gov.rs](mailto:javnabavke@mtt.gov.rs). Питање у е-форми мора бити достављено са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача – **скениран документ**. Питања се могу достављати и путем поште на адресу Наручиоца.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана пријема захтева.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном **није дозвољено**.



Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН, а то је писаним путем, односно путем поште или електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

### 15. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### 16. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

### 17. Критеријум за доделу уговора у случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања** за премије осигурања по закљученим полисама. У случају и истог понуђеног рока плаћања за премије осигурања по закљученим полисама, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен **жребањем** (Комисијским извлачењем цедуљице са називом понуђача, из кутије, у присуству понуђача, о чему ће бити сачињен посебан записник).

Начин на који ће бити извршео жребање: Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су једнаке према критеријуму и резервном критеријуму, а на основу којих су најповољније. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. О спроведеном жребу се сачињава записник који потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача. Понуђачима који не присуствују



овом поступку, наручилац ће доставити записник о спроведеном жребу, а присутним овлашћеним представницима понуђача се записник предаје одмах након спроведеног жреба.

### **18. Обавезе понуђача по чл. 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **Обрасци изјава** дати су у конкурсној документацији.

Накнаду за коришћење патената сноси понуђач, у складу са чланом 74. став 2. ЗЈН.

### **19. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.





Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Ј.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, на адресу [javnenabavke@mtt.gov.rs](mailto:javnenabavke@mtt.gov.rs), у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Одсек за јавне набавке, Београд, Немањина 22-26 – Писарница, са назнаком предмета и броја јавне набавке. **Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).**

#### **Висина таксе**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) **60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности** и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

**Уплата таксе: интернет адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки линк:**

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

#### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике

Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос



средстава реализован, као и датум извршења налога. \* **Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.**

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

### **3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе**

**за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

## **20. Закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Изабрани понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од дана пријема позива. Уколико изабрани понуђач у овом року не прихвати да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. И овај понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од пријема позива Наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може закључити уговор сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

**VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (понуђач уписује свој заводни број) за јавну набавку услуге – Осигурање запослених лица у Министарству, ЈН МВ 2/2017.

**Табела 1.**

| <b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>   |   |
|--|---|
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра  |   |
| Адреса седишта   |   |
| Имејл адреса   |   |
| Телефон  |   |
| Факс   |   |
| Име и презиме особе за контакт   |   |
| Име, презиме и функција лица које ће у име понуђача потписати уговор   |   |
| ПИБ  |   |
| Матични број   |   |
| Шифра делатности   |   |
| Назив банке и број рачуна  |   |
| Законски заступници понуђача (навести име и презиме свих законских заступника понуђача. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача) |   |
| Врста предузећа  | А) микро<br>Б) мало<br>В) средње<br>Г) велико |
| Понуђач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)  | <b>ДА</b> <b>НЕ</b>                           |

**ПОНУДУ ПОДНОСИМ:**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (уколико се понуда подноси са подизвођачем), односно податке о свим учесницима заједничке понуде (уколико понуду подноси група понуђача).



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Осигурање запослених лица у Министарству

ЈН МВ 2/2017

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

1.

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра   |           |           |
| Адреса седишта  |           |           |
| Имејл адреса  |           |           |
| Телефон   |           |           |
| Факс  |           |           |
| Име и презиме особе за контакт  |           |           |
| Овлашћено лице за заступање подизвођача   |           |           |
| ПИБ   |           |           |
| Матични број  |           |           |
| Шифра делатности  |           |           |
| Назив банке и број рачуна   |           |           |
| Законски заступници (навести име и презиме <b>свих законских заступника</b> . Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача.) |           |           |
| Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава  |           |           |
| Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)  | <b>ДА</b> | <b>НЕ</b> |



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

2.

|  |    |    |
|--|----|----|
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра  |    |    |
| Адреса седишта   |    |    |
| Имејл адреса   |    |    |
| Телефон  |    |    |
| Факс   |    |    |
| Име и презиме особе за контакт   |    |    |
| Овлашћено лице за заступање подизвођача  |    |    |
| ПИБ  |    |    |
| Матични број   |    |    |
| Шифра делатности   |    |    |
| Назив банке и број рачуна  |    |    |
| Законски заступници (навести име и презиме свих законских заступника. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача. |    |    |
| Процент укупне вредности набавке који ће извршити и део предмета набавке који извршава   |    |    |
| Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)   | ДА | НЕ |

**Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе.**

**Напомена:** *попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све подизвођ.*



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Осигурање запослених лица у Министарству

ЈН МВ 2/2017

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1.

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра   |           |           |
| Адреса седишта  |           |           |
| Имејл адреса  |           |           |
| Телефон   |           |           |
| Факс  |           |           |
| Име и презиме особе за контакт  |           |           |
| Овлашћено лице за заступање члана групе пон.  |           |           |
| ПИБ   |           |           |
| Матични број  |           |           |
| Шифра делатности  |           |           |
| Назив банке и број рачуна   |           |           |
| Законски заступници (навести име и презиме свих законских заступника. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача.) |           |           |
| Део предмета набавке који извршава  |           |           |
| Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)  | <b>ДА</b> | <b>НЕ</b> |



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Осигурање запослених лица у Министарству

ЈН МВ 2/2017

2.

|   |    |    |
|---|----|----|
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра   |    |    |
| Адреса седишта  |    |    |
| Имејл адреса  |    |    |
| Телефон   |    |    |
| Факс  |    |    |
| Име и презиме особе за контакт  |    |    |
| Овлашћено лице за заступање члана групе пон.  |    |    |
| ПИБ   |    |    |
| Матични број  |    |    |
| Шифра делатности  |    |    |
| Назив банке и број рачуна   |    |    |
| Законски заступници (навести име и презиме свих законских заступника. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача.) |    |    |
| Део предмета набавке који извршава  |    |    |
| Подизвођач је уписан у Регистар понуђача који се води код АПР-а (заокружити)  | ДА | НЕ |

**Напомена:** попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са понуђачима из групе понуђача. Уколико понуђач наступа са већим бројем понуђача из групе понуђача од 2, образац понуде потребно је копирати и навести све понуђаче из групе понуђача



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

**Табела 2. Услови понуде:**

|   |   |
|---|---|
| Укупна понуђена цена (вредност) премије без пореза: | _____ динара  |
| Укупна понуђена цена (вредност) премије са порезом: | _____ динара  |
| Рок важења понуде:                                  | _____ дана од дана отварања понуде (не краће од 60 дана од дана отварања понуда)  |
| Рок и начин плаћања:                                | Наручилац се обавезује да плаћање изврши на основу испостављених полиса осигурања за осигурање запослених у року од _____ дана (попуњава Понуђач, за Наручиоца је прихватљиво не краће од 30 дана и не дуже од 45 дана) од датума пријема полиса. |

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача  
(самостална понуда или носилац посла у заједничкој понуди)

\_\_\_\_\_

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

\_\_\_\_\_

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

**Напомена:**

- образац понуде је потребно попунити, оверити печатом понуђача и потписати од стране овлашћеног лица понуђача;
- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде;
- уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и, за разлику од свих других образаца које је довољно да попуни, потпише и овери печатом само понуђач.





Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Осигурање запослених лица у Министарству

ЈН МВ 2/2017

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ**

| Осигурани ризик                          |                          | Осигуране суме у РСД | Премија осигурања по запосленом без пореза | Премија осигурања по запосленом са порезом | Број запослених                        | Укупна премија осигурања без пореза | Укупна премија осигурања са порезом |
|--|--------------------------|----------------------|--|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| I  |                          | II                   | III  | IV   | V                                      | VI                                  | VII                                 |
| Осигурање од последица несрећног случаја | а) Смрт услед незгоде    | 400.000,00           |  |  | 830                                    |                                     |                                     |
|  | б) Трајни инвалидитет    | 800.000,00           |  |  | 830                                    |                                     |                                     |
| Допунско здравств. осигурање             | в) Хируршке интервенције | 250.000,00           |  |  | 830                                    |                                     |                                     |
|  | г) Теже болести          | 250.000,00           |  |  | 830                                    |                                     |                                     |
|  |                          |                      |  |  | Укупна понуђена цена за 830 запослених | БЕЗ ПОРЕЗА<br>VIII                  | СА ПОРЕЗОМ<br>IX                    |



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колону III уписати премију осигурања по запосленом без пореза за сваки осигурани ризик посебно (а), б), в) и г));
- У колону IV уписати премију осигурања по запосленом са порезом за сваки осигурани ризик посебно (а), б), в) и г));
- у колону VI уписати укупну премију осигурања без пореза (помножити колону III са колоном V за сваки осигурани ризик посебно (а), б), в) и г));
- у колону VII уписати укупну премију осигурања са порезом (помножити колону IV са колоном V за сваки осигурани ризик посебно (а), б), в) и г));
- у одељак VIII уписати збир свих осигураних ризика из колоне VI;
- у одељак IX уписати збир свих осигураних ризика из колоне VII;

**Важне напомене:**

- **Износи Укупна понуђена цена без пореза и са порезом из овог Обрасца структуре цене морају бити идентични са износима које је понуђач навео у Обрасцу понуде**
- **Уколико за предметну услугу не постоји обавеза плаћања пореза на премију осигурања преписати одговарајући износ без пореза, како би тај податак био исказан на транспарентан начин**

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица

---

---



## IX ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да је

понуђач \_\_\_\_\_

(навести назив и адресу понуђача) понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
године (*Понуђач уписује свој заводни број и датум*) поднео независно, без договора са  
другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача



**X/1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

На основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

---

(навести назив и адресу понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ**

да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

---

---

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.



**X/2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

На основу члана 75. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

---

(навести назив и адресу понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ**

да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

---

---

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.



## XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Чланом 88. ЗЈН је предвиђено да:

- 1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- 2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|    | Врста трошкова | Износ трошкова |
|----|----------------|----------------|
| 1. |                |                |
| 2. |                |                |
| 3. |                |                |
| 4. |                |                |
|    | Укупно         |                |

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Наручилац задржава право провере наведених трошкова увидом у фактуре и друга документа. Понуђач не мора овај образац да доставља у понуди. У случају потребе понуђач овај образац може да копира.



## ХП МОДЕЛ УГОВОРА

### Уговор о пружању услуге - Осигурање запослених лица у Министарству, број јавне набавке ЈН МВ 2/2017

закључен између уговорних страна:

**1) РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 108508206, матични број 17855131, које представља, по овлашћењу министра Решење бр. 119-01-151/2016-02 од 19.09.2016. године и Решење о измени решења бр.119-01-151/1/2016-02 од 04.01.2017. године, в.д. секретара министарства Сандра Докић (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, (а) самостални понуђач б) носилац групе понуђача која подноси заједничку понуду (заокружити а или б сходно статусу))

2/1) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

(у даљем тексту: **Добављач**).

*Напомена: Позиције 2/1, 2/2 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицији 2.*

## ОСНОВ УГОВОРА

### Члан 1.

Јавна набавка мале вредности број ЈН МВ 2/2017, коју је Наручилац спровео у складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) (у даљем тексту: ЗЈН).



Одлука о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године  
(понуђач не уписује овај податак).

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуга – Осигурање запослених лица у Министарствуза потребе Наручиоца у складу са конкурсном документацијом, Техничком спецификацијом из конкурсне документације (Прилог 1) и Понудом Добављача (Прилог 2) за предметну јавну набавку које су саставни део овог Уговора, као и свим другим захтевима Наручиоца из конкурсне документације.

Уговорне стране сагласно констатују да се осигурање из става 1. овог члана врши континуирано и да се не примењује каренца.

Добављач је доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_ . \_\_ . 2017. године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (понуђач не уписује овај податак) која је саставни део овог уговора (Прилог 2) (у даљем тексту: Понуда).

## ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

### Члан 3.

Добављач се обавезује да:

- за потребе Наручиоца изврши услуге осигурања запослених које обухвата осигурање запослених од последица несрећног случаја и допунско здравствено осигурање, свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа;
- да осигурање запослених код Наручиоца изврши у складу са важећим Општим условима за осигурање лица од последица несрећног случаја и Условима за осигурање лица за случај болести и хируршких интервенција;
- по потписивању уговора изда полисе на основу података наведених у Понуди (Прилог 2) која је саставни део овог уговора;
- по закључењу уговора, а најкасније у року од 10 дана преда Наручиоцу одговарајуће Полису осигурања са свим подацима у складу са законским одредбама, као и услове за осигурање лица у складу са предметом овог уговора;
- у року од 3 (три) дана од дана пријаве штете, у случају настанка уговореног осигураног случаја, изврши процену исте, те да накнаду исплати у року од 10 (десет) дана од дана комплетирања документације;
- обавештава Наручиоца (Одељење за људске ресурсе) и осигураника о исплати накнада из осигурања, односно одбијању одштетног захтева, као и да се у случају одбијања захтева исто образложи;
- изврши остале обавезе које су од значаја за успешну реализацију овог уговора.





## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 4.

Наручилац се обавезује да:

- изврши плаћање на начин и у износу у складу са чланом 5. овог уговора;
- пружи сву неопходну стручну помоћ при комплетирању документације у случају настанка осигураног случаја.

## ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Укупна вредност овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) без обрачунатог пореза на премију осигурања, односно \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) са обрачунатим порезом на премију осигурања. *(Уписује Наручилац сходно процењеној вредности предметне јавне набавке и обезбеђеним финансијским средствима, у складу са Законом о буџету.)*

Плаћање ће се вршити на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на основу испостављених полиса осигурања за осигурање запослених у року од \_\_\_\_\_ дана (попуњава Понуђач, за Наручиоца је прихватљиво не краће од 30 дана и не дуже од 45 дана) од датума пријема полиса.

## ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

### Члан 6.

Уговор се закључује даном потписивања од стране овлашћених лица. Осигурање се врши на период од 12 месеци, након истека важеће полисе осигурања која важи до 01.04.2017. године.

Уговор важи до истека полисе осигурања.

Наручилац има право да раскине уговор, уколико током реализације уговора остане без финансијских средстава у складу са Законом о буџету и у том случају ће Додављачу платити цену за реализоване обавезе.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Додављач не поштује своје уговорне обавезе, своје уговорне обавезе не извршава у дефинисаним роковима, не отклони недостатке у вршењу уговорних обавеза и у другим случајевима на начин и под условима дефинисаним Законом о облигационим односима.

Отказни рок је 15 (петнаест) дана од дана достављања писаног обавештења.



## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 7.

Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без пореза на премију осигурања, са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења полисе осигурања.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ” бр. 3/02 , 5/03 , „Сл. гласник РС” бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

Са меницом, изабрани понуђач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа, ОП образац – оверени потпис лица овлашћеног за заступање, и доказ о регистрацији менице, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011).

Уколико Добављач приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1 – 3. овог уговора, Наручилац може да раскине уговор.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 8.

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од настанка промене обавести Наручиоца о промени података о испуњености услова за учешће у поступку, које је доставио у понуди за јавну набавку за предметну услугу.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

### Члан 9.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.



### Члан 11.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДОБАВЉАЧ**

\_\_\_\_\_  
**В.Д. СЕКРЕТАРА МИНИСТАРСТВА**  
**Сандра Докић**

П Р И Л О З И који су саставни део Уговора:

Прилог 1: Техничка спецификација из Конкурсне документације за јавну набавку број ЈН МВ 2/2017;

Прилог 2: Понуда Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2017. године (уписати број под којим је понуда заведена код понуђача);

Прилог 3: Образац понуде са обрасцем структуре цене из Понуде Добављача.

**НАПОМЕНА:** Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем/добављачем. Добављач је, у складу са чланом 3. став 1. тачка 7) ЗЈН, понуђач са којим је закључен уговор о јавној набавци.



### ХП ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК:** Министарство трговине, туризма и телекомуникација - Београд,  
Немањина 22-26, ПИБ: 108508206, матични број: 17855131

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија \_\_\_\_\_ на износ \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) на име **средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, а коју Корисник може реализовати ако горе наведени дужник не извршава или неуредно извршава своје обавезе по основу Уговора \_\_\_\_\_ дел. број Дужника \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, дел. број Корисника \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке број ЈН МВ 2/2017.

Рок важења менице је до \_\_\_\_\_ године.

Овлашћујемо: **Министарство трговине, туризма и телекомуникација, са седиштем у: Немањина 22-26, Београд** да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број \_\_\_\_\_ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.



Република Србија

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Осигурање запослених лица у Министарству  
ЈН МВ 2/2017

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника

\_\_\_\_\_.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Средство финансијског обезбеђења доставља изабрани понуђач /Добављач на начин и под условима дефинисаним Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и прописима који регулишу ову област.